



Утвърждавам:
Директор на ИОНХ
(проф. д-р Радостина Стоянова)



БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ
ИНСТИТУТ ПО ОБЩА И НЕОРГАНИЧНА ХИМИЯ

ПРАВИЛНИК

за устройството, дейността и управлението
на **Институт по обща и неорганична химия**
при Българска академия на науките

1. УВОД

Институтът по обща и неорганична химия (ИОНХ) при Българска академия на науките (БАН) е създаден с Постановление на Министерския съвет от 11.11.1959 г.

С протокол № 5, т. 1 от 18.03.1960 г. на Президиума на БАН е взето решение за разделяне на бившия Химически институт на БАН на Институт по органична химия и Институт по обща и неорганична химия.

С Указ № 1021 от 25.03.1985 г. на Държавния съвет на НРБ, ИОНХ е награден с орден „Кирил и Методий” I ст. за постигнати успехи в научните и приложни изследвания и във връзка с 25 години от създаването му.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Член 1. Този правилник урежда устройството, дейността и управлението на Института по обща и неорганична химия при Българска академия на науките. Той е съставен въз основа на Закона за БАН, Устава на БАН и нормативните документи.

Член 2. ИОНХ е постоянно научно звено на БАН.

Член 3. ИОНХ е автономна научна организация със седалище гр. София, на бюджетна издръжка със своя банкова сметка, юридическо лице с права да сключва договори и да бъде страна по съдебни и арбитражни дела.

Член 4. Предмет на дейността на ИОНХ е:

- (1) Провеждане на фундаментални и приложни научни изследвания съобразени с европейските и националните приоритети в областта на неорганичната химия, аналитичната химия, теоретичната химия, адсорбцията, катализа, неорганичното материалознание и използването на природни ресурси, включително пряко участие в прилагането на научните резултати в практиката.
- (2) Обучение на докторанти.
- (3) Участие в обучението на студенти на договорна основа с висшите училища, като ИОНХ им предоставя възможност за участие в научноизследователския процес.
- (4) Подготовка на висококвалифицирани специалисти чрез следдипломна квалификация.
- (5) Консултантска и експертна дейност.
- (6) Създаване на нови технологии за получаване и на методи за охарактеризиране и анализ на материали; изработване на оригинална научна

апаратура и уникални прибори, автоматизация на апаратури, както и усъвършенстването на съществуващи технологии, материали и уреди, свързани с развитието на науката, потребностите на икономическото развитие на страната и международното научно сътрудничество.

(7) Осъществяване на стопанска дейност: внедряване на нови технологии, пилотни производства и маркетинг.

Звената на ИОНХ, които могат да осъществяват стопанска дейност се определят от Директора на Института въз основа на решение на Научния съвет. Стопанската дейност се ръководи от Ръководителя на звеното или от упълномощено от Директора лице и се основава на разработени за целта специфични финансови правила, а при липса на такива - от Правилника на ИОНХ за сключване на договори с външни възложители.

(8) Осъществяване на сервизна дейност.

(9) Организиране на национални и международни научни мероприятия, конгреси, конференции, симпозиуми, школи, семинари, кръгли маси и др.

(10) Публикуване на научни резултати в международни и национални научни издания.

(11) Популяризиране на български и чуждестранни научни постижения у нас и в чужбина.

(12) Представяне на БАН в състава на организации и при прояви в страната и чужбина, когато е упълномощен институтът за това.

Член 5. ИОНХ осъществява своята дейност въз основа на: научно-изследователски планове; разработване на проекти за научни изследвания с национални и международни научни институции; договори сключени от

ИОНХ с министерства, ведомства, фондации, наши и чужди, стопански и др. организации и фирми. Институтът осъществява и дейност въз основа на сключени договори с външни възложители за изпълнение на извънпланови задачи.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

Член 6. Структурата на института включва:

(1) Ръководни органи:

1. Общо събрание на учените
2. Научен съвет
3. Директор
4. Заместник-директор
5. Помощник-директор
6. Научен секретар

(2) Структурни научни звена – направления и лаборатории.

(3) Помощни звена – администрация, счетоводство и работилници.

(4) Временно и постоянно функциониращи центрове към ИОНХ.

Член 7. Общо събрание на учените

(1) Общото събрание на учените включва всички учени на основна работа в ИОНХ. Заседанията на общото събрание на учените са открити за работещите и обучаващите се в ИОНХ.

- (2) Общото събрание на учените избира свой председател за срок от четири години.
- (3) Директорът, Заместник-директорите и Научният секретар не могат да бъдат избирани за председател на Общото събрание на учените.
- (4) Общото събрание на учените се свиква от неговия председател, от Директора на постоянното научно звено, от Председателя на Научния съвет (след решение на Научния съвет), както и по предложение на една пета от своите членове.
- (5) Общото събрание на учените:
1. Избира и отзовава своите представители в Общото събрание на Българска академия на науките
 2. Избира, променя и допълва състава на Научния съвет на ИОНХ.
 3. Приема, изменя и допълва Правилника за дейността на ИОНХ.
 4. Съвместно с Научния съвет приема годишните научно-изследователски и финансови отчети на института.
 5. Обсъжда програмите на кандидатите за Директор на ИОНХ по обявен конкурс, изказва становището по тях с тайно гласуване и изпраща протоколите от обсъждането на Управителния съвет на БАН.
- (6) Общото събрание на учените може да взема решения, ако присъстват повече от половината членове от списъчния му състав. Решенията се вземат с явно гласуване и с мнозинство повече от половината от присъстващите на събранието с изключение на случаите по чл. 7, ал. (2) и (5) т. 1, 2, 5, за които решенията се вземат с тайно гласуване и с мнозинство повече от половината от редуцирания списъчен състав. Списъчният състав не може да

се редуцира с повече от една пета, като се редуцират само членовете, които отсъстват поради командировка, болест или отпуск за период, не по-кратък от един месец.

Член 8. Научен съвет на ИОНХ

- (1) Научният съвет (НС) е колективен орган за научно ръководство на института с четиригодишен мандат.
- (2) За членове на Научния съвет се избират доктори на науките, хабилитирани лица, член-кореспонденти и академици. Директорът е по право член на Научния съвет.
- (3) Членовете на Научния съвет на ИОНХ са между 15 и 25 души. Броят на членовете, които не са на основна работа в ИОНХ не може да надвишава една трета от общия брой на членовете на Научния съвет.
- (4) Съставът на Научния съвет може да се променя и допълва в рамките на мандата му при условията и по реда, предвидени в чл. 8, ал. (2) и (3).
- (5) В заседанията на Научния съвет с право на съвещателен глас участва един млад учен или докторант. Той се избира от Общото събрание на учените за мандата на Научния съвет.
- (6) Научният съвет избира свой председател, заместник-председател и секретар за срока на мандата си с тайно гласуване и с мнозинство повече от половината от списъчния си състав. Заместник-директорът и Научният секретар не могат да бъдат избирани за председател на научния съвет.
- (7) Научният съвет се свиква от Председателя, Директора на ИОНХ или по искане на една пета от неговите членове.
- (8) Научният съвет:

1. Определя научната политика на ИОНХ.
2. Приема плановете за научноизследователска работа и учебната дейност на ИОНХ и заедно с Общото събрание на учените – годишния отчет на института.
3. Приема завършените планови и договорни изследвания.
4. Приема правилници за специфични дейности.
5. Приема по предложение на Директора бюджета на института и контролира изпълнението му.
6. Взема решения за създаване и закриване на научни структурни звена в института.
7. Утвърждава предложенията на Директора за Заместник-директори и Научен секретар.
8. Избира с тайно гласуване ръководителите на структурните научни звена в ИОНХ.
9. Приема правила за атестация на учените и останалите служители, избира атестационни комисии и утвърждава резултатите от извършените атестации.
10. Взема решения за обявяване на конкурси за заемане на академични длъжности и прави предложения за освобождаване на лица, заемащи академични длъжности.
11. Извършва избори за заемане на академични длъжности, зачислява и отчислява докторанти, избира техните научни ръководители и приема темите на докторантурите, съгласно установения от закона ред и Правилника

за условията и реда за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в ИОНХ-БАН.

12. Взема решения по предложенията на Директора за разпореждане с имоти, собственост на ИОНХ.
 13. Избира редакционните колегии на периодичните издания на ИОНХ и прави промени в тях; избира редакторите на сборници.
 14. Взема решения за публикуване и разпространение на отчета на ИОНХ и по други въпроси за неговата дейност, предоставени му за решаване от Устава на БАН и от други нормативни актове.
 15. Взема решения по предложенията на Директора за участие на ИОНХ в търговски дружества и др.
- (9) Заседанията на Научния съвет са редовни, ако присъстват повече от половината от членовете на списъчния му състав, освен когато е предвидено друго. Решенията си Научният съвет взема с обикновено мнозинство от присъстващите членове и с явно гласуване.
- (10) Решенията си по ал. 8, т. 6, 7, 8, 10 и 12, Научният съвет взема с мнозинство повече от половината от списъчния състав.
- (11) Заседанията на НС са открити за служителите в ИОНХ, освен ако НС реши друго. Решенията на НС са достъпни за служителите в ИОНХ.
- (12) Прекратяването на членството в Научния съвет става:
1. По собствено желание.
 2. При невъзможност за участие в работата на Научния съвет за повече от шест последователни месеца, при фактическо неучастие за период от шест последователни месеца или при отсъствие на повече от две трети от заседанията през дадена календарна година.

3. При отзоваване, което се извършва по реда на избирането.

4. При влизане в сила на присъда за умишлено престъпление от общ характер.

5. При смърт или поставяне под запрещение.

Член 9. Директор на ИОНХ

(1) Директор на ИОНХ може да бъде доктор на науките, хабилитиран учен, член-кореспондент или академик, който въз основа на избора се назначава на основна работа в института.

(2) Директорът не може да бъде избран за повече от два последователни мандата на тази длъжност в ИОНХ. Той може да бъде избран на длъжността за съответния мандат само преди навършване на 65-годишна възраст, а за академиците и член-кореспондентите – преди навършване на 70-годишна възраст.

(3) Директорът се избира с конкурс от Управителния съвет на БАН за срок от четири години.

(4) Директорът ръководи и управлява цялостната дейност на института съгласно Закона за БАН, Устава на БАН и този правилник.

(5) Директорът:

1. Представява ИОНХ пред всички органи и организации, юридически и физически лица в страната и чужбина.

2. Разпорежда се с бюджета на ИОНХ и неговите фондове.

3. Организира и ръководи изпълнението на административните задачи на института.

4. Назначава и уволнява учените и помощния персонал в института по установения ред от Закона и Устава на БАН.

5. Зачислява и отчислява докторанти в съответствие с решенията на Научния съвет.

6. Взема решения за разпореждане в интерес на ИОНХ с имущество, собственост на звеното, които се утвърждават от Научния съвет.

7. Взема решения за участие на ИОНХ в търговски дружества и др., които се утвърждават от Научния съвет.

8. Изпълнява и функции, които му се възлагат с нормативни актове от ръководството на БАН или произтичат от договори, по които ИОНХ е страна.

9. Утвърждава Правилника за вътрешния трудов ред съгласно Кодекса на труда.

10. Прави предложения пред НС за обявяване на конкурси за академичната длъжност „професор” и „доцент”.

(6) Предсрочното прекратяване на мандата на Директора става:

1. По собствено желание.

2. При невъзможност да изпълнява функциите си за период от четири последователни месеца.

3. По предложение на 2/3 от членовете на общото събрание на учените от ИОНХ или на 1/5 от членовете на Управителния съвет на БАН.

4. При влизане в сила на присъда за умишлено престъпление от общ характер.

5. При напускане на БАН.

6. При смърт или поставяне под запрещение.

(7) Решение по т. 2 и 3 на ал. 6 се взема от Управителния съвет.

(8) Решението за откриване на процедурата за избор на нов Директор се взема не по-късно от един месец след прекратяването на мандата на директора.

(9) При прекратяване на мандата по ал. 6, Председателят на БАН назначава временно изпълняващ длъжността директор.

Член 10. Заместник-директори на ИОНХ

(1) Директорът назначава Заместник-директори по предложени от него кандидатури, одобрени от Научния съвет, за срок от четири години.

(2) Заместник-директор на ИОНХ може да бъде доктор на науките или хабилитиран учен на основна работа в института. Той замества Директора в негово отсъствие и може да ръководи определени дейности, възложени му с писмена заповед от Директора.

(3) Заместник-директорът има правомощия да подписва всички финансово-счетоводни документи, за която цел има открит спесимен в банка.

Член 11. Помощник-директор

(1) Помощник-директор по административно-стопанската дейност може да бъде назначен от Директора в зависимост от обема и характера на тази дейност в ИОНХ. За нея той отговаря наравно с Директора.

Член 12. Научен секретар на ИОНХ

(1) Директорът назначава Научен секретар по предложена от него кандидатура, одобрена от Научния съвет, за срок от четири години.

(2) Научен секретар може да бъде доктор на науките или хабилитиран учен на основна работа в института. Той подпомага Директора в планирането и отчитането на научната и учебната дейност и осъществява други функции, възложени му от Директора с писмена заповед. Научният секретар отговаря за своевременното изготвяне и представяне на проектоплана, отчета и възлагателните заповеди за научноизследователската дейност на института, както и за участието на ИОНХ в международното сътрудничество.

(3) Научният секретар има правомощия да подписва всички финансово-счетоводни документи, за която цел има открит спесимен в банка.

(4) Заместник-директорите и научният секретар на ИОНХ могат да заемат една и съща длъжност за не повече от два последователни мандата. Те могат да бъдат утвърдени на длъжността за съответния мандат само преди навършване на 65-годишна възраст, а за академиците и член-кореспондентите – преди навършване на 70-годишна възраст.

(5) Предсрочното освобождаване на заместник-директорите и на научния секретар става при условията и по реда на чл. 9, ал. 6 т. 1, 2, 4, 5 и 6 или при прекратяване на трудовото им правоотношение с БАН.

Член 13. Съвещателни органи

(1) Съвещателни органи на Директора по научно-организационните и административно-стопанските въпроси са Директорският съвет на ИОНХ и Разширеният състав на ръководството.

(2) Постоянният състав на Директорския съвет се определя със заповед на Директора и включва Ръководителите на структурните звена, Главния счетоводител и представители на синдикатите.

(3) Протоколите от заседанията на Директорския съвет се водят от избран секретар на Директорския съвет и се съхраняват в администрацията на ИОНХ.

(4) Постоянни членове на Разширения състав на ръководството са Директорът, Зам. директорите, Научният секретар, Председателят, Зам.-председателят и Секретарят на научния съвет, Ръководителите на направления, Представителите на ИОНХ в ОС на БАН и Главният счетоводител.

Член 14. Структурни научни звена

(1) Структурните научни звена в института включват направления и лаборатории.

(2) Създаване, реорганизация и закриване на структурни научни звена в института се извършва с решение на Научния съвет на ИОНХ.

(3) Ръководител на научно структурно звено в ИОНХ може да бъде доктор на науките или хабилитиран учен на основна работа в института.

(4) Ръководителите на научни структурни звена в ИОНХ се избират от Научния съвет с тайно гласуване по предложение на членовете на Научния съвет или на учените от структурното звено за срок до четири години, но не по-късно от датата на навършване на 65-годишна възраст.

Член 15. Счетоводство

(1) Счетоводството е помощно звено в института, което извършва цялостната финансово-икономическа дейност при изпълнение на научно изследователския план, проектите, договорите и др. задачи на института.

(2) Главният счетоводител отговаря заедно с Директора на института за

изпълнението и спазването на всички законови разпоредби и постановления.

Член 16. Администрация и помощни звена

(1) Администрацията и помощните звена подпомагат работата на института в изпълнение на научноизследователските и другите задачи.

(2) Ръководителите на помощните звена се назначават от Директора на института.

Член 17. Временно и постоянно функциониращи центрове към ИОНХ

(1) Временни центрове към ИОНХ могат да се създават с цел мобилизиране на научния потенциал за разрешаване на значим научен или научноприложен проблем или комплекс от проблеми.

(2) Временните центрове в Института се основават в резултат на поръчка от външен възложител.

(3) Ръководителите на временните центрове се назначават от Директора на Института в съгласие с волята на възложителя.

(4) Постоянни центрове към ИОНХ се създават за обслужване и координиране на специфични дейности на ИОНХ (изграждане и улесняване на контактите наука-индустрия, интегриране със системата на висшето образование, връзки с обществеността и др.).

(5) Решения за създаване на постоянни центрове към ИОНХ се вземат от Научния съвет. Дейността на всеки постоянен център се регламентира с отделен правилник, приет от Научния съвет.

(6) Ръководителите на постоянни центрове към ИОНХ се избират от Научния съвет по предложение на Директора.

Член 18. Представители на ИОНХ в Общото събрание на БАН

(1) ОС на ИОНХ избира своите представители в Общото събрание на Българската академия на науките с четиригодишен мандат.

(2) Представителите в Общото събрание на БАН се избират с тайно гласуване със следната представителност: при научен състав на звеното (брой на заетите щатни бройки от научния състав на основна работа към датата на обявяване на началото на процедурата за избор) до 49 души включително – двама членове; от 50 до 74 души включително – трима; 75 и повече – четирима.

(3) Изборните членове на ОС са хабилитирани учени, заемащи академична длъжност, на основна работа в ИОНХ. Към датата на конституиране на ОС те трябва да не са навършили 65-годишна възраст, а академиците и член-кореспондентите – 70-годишна възраст.

(4) Прекратяването на членството в Общото събрание става:

1. По собствено желание.

2. При невъзможност за участие в работата на Общото събрание за повече от шест месеца и при фактическо неучастие за период.

3. При отзоваване, което се извършва по реда на избирането.

4. При напускане на БАН, както и при изменение на трудовия договор, което води до неизпълнение на изискването за основна работа в БАН.

5. При влизане в сила на присъда за умишлено престъпление от общ характер.

6. При смърт или поставяне под запрещение.

(5) Решение за прекратяване на членството по ал. 4, т. 2 и 3 се взема от Общото събрание на учените на ИОНХ с тайно гласуване.

(5) Попълване на оваканти места в Общото събрание се извършва по реда на ал. 5, т. 2. Мандатът на новоизбраните членове изтича с мандата на Общото събрание.

Член 19. Колоквиум

(1) Колоквиумът на ИОНХ включва всички хабилитирани учени на трудов договор по условията на чл. 136, ал. 3 от Кодекса на труда. Пред този колоквиум се представят научни доклади с общо институтско значение, като:

1. Лекции на гостуващи учени.

2. Специално поканени лекции.

3. Периодично представяне на резултатите от научната и научноприложната дейност на отделните лаборатории.

(2) По процедури, изискващи гласуване, заседанието на Колоквиума на ИОНХ се счита за редовно, ако присъстват най-малко 2/3 от неговия списъчен състав. Списъчният състав не може да се редуцира с повече от една шеста, като се редуцират само членове, които са в отпуск и командировка. Решението се взема с явно гласуване и обикновено мнозинство от присъстващите.

(3) Колоквиумът на ИОНХ разглежда проект на дисертационния труд на кандидати за докторанти на самостоятелна форма на обучение и прави предложение до НС за зачисляване в докторантура на самостоятелна форма на обучение.

(4) Колоквиумът на ИОНХ разглежда и обсъжда доклади от докторанти, преди изтичане срока на обучението им, и взема решения относно качествата на представените трудове.

(5) Колоквиумът на ИОНХ провежда предварителна защита на проект на дисертационен труд за образователната и научна степен „доктор” за трите

форми на подготовка, както и за „доктор на науките”

(6) Колоквиумът на ИОНХ прави предложение пред НС за вида и срока на следващи процедури, както и за състав на Научно жури.

(7) Семинарите към отделните научни направления на ИОНХ включват всички хабилитирани учени от съответното направление на трудов договор по условията на чл. 136, ал. 3 от Кодекса на труда. Пред тези семинари се представят научни доклади от интерес за направлението.

(8) Семинарите по направления разглеждат и обсъждат отчети за извършваните дейности от изпълнението на индивидуалния план на докторанти за всяка година от обучението им, както и определят хабилитирано лице за рецензент на проект на дисертационен труд, представен за зачисляване в докторантура на самостоятелна форма на обучение.

(9) Председателят на Колоквиума и ръководителите на семинарите по отделните направления се избират от Научния съвет на ИОНХ.

4. КАДРОВИ СЪСТАВ НА ИОНХ И ТРУДОВО-ПРАВНИ ОТНОШЕНИЯ

Член 20. Кадрови състав на ИОНХ

Кадровият състав на ИОНХ включва:

(1) Назначените съгласно утвърдения му щат ръководни кадри, хабилитирани и нехабилитирани научни работници, специалисти, научно-помощен и административен персонал и работници.

(2) Извънщатни служители (висококвалифицирани научни работници,

специалисти и работници от външни организации, пенсионери и учащи при условията и по реда, предвиден в действащите нормативни актове и правилниците на ИОНХ.

(3) Докторанти.

Член 21. Назначаване и освобождаване от длъжност.

(1) Ръководните кадри се избират съгласно Устава на БАН, хабилитираните и нехабилитирани научни работници – по реда, предвиден в Закон за развитие на академичния състав в Република България и Правилника за неговото приложение в ИОНХ-БАН, а останалият персонал се назначава в съответствие с изискванията на Кодекса на труда и др. нормативни документи.

(2) Заповеди за назначаване, преназначаване, освобождаване и пенсиониране на кадрите към института се издават от:

- Председателя на БАН за Директора.
- Директора на ИОНХ за всички служители в института.

(3) Оформянето на заповедите за назначаване, преназначаване, отпуски, освобождаване, пенсиониране и др. се извършва от длъжностно лице, натоварено да отговаря за личния състав.

(4) Учени, избрани или назначени на ръководна длъжност в БАН и в ИОНХ, запазват академичната си длъжност.

(5) Назначаването на учени, заемащи академична длъжност в научна организация или висше училище на същата академична длъжност в ИОНХ-БАН може да се извършва и без конкурс, с избор от Научния съвет на ИОНХ при условията и по реда, определени в неговия правилник.

(6) Учени в БАН могат да бъдат прехвърляни с тяхно съгласие в друго

самостоятелно научно звено на академията с решение на двата научни съвета без конкурс, при условие че се запазва академичната им длъжност.

(7) Учени, работещи по трудов договор, след прекратяване на договора поради закриване на съответното научно звено могат да бъдат назначавани без конкурс на същата академична длъжност с избор от Научния съвет при условията и по реда, определени в правилника на приемащото звено.

(8) Учени в ИОНХ-БАН, работещи на безсрочен трудов договор, които са назначени на работа на изборна длъжност в национални или международни органи или по решение на Народното събрание, Президента на Република България, Министерския съвет или друг държавен орган, след прекратяване на тази работа се възстановяват по тяхно искане без конкурс на същата или равностойна академична длъжност.

(9) След прекратяване на трудовите им правоотношения поради навършване на предвидената в Закона за БАН възраст, академиците и член-кореспондентите в БАН могат да продължат да участват в научната работа и в подготовката на кадри в института, в който са работили, без да заемат щатно място.

(10) След прекратяване на трудовите им правоотношения поради навършване на предвидената в Закона и Устава на БАН възраст, докторите на науките и хабилитираните учени в ИОНХ могат с решение на Научния съвет да продължат да участват в научната работа и в подготовката на кадри в института, в който са работили, без да заемат щатно място.

(11) След прекратяване на трудовите им правоотношения поради навършване на предвидената в Закона и Устава на БАН възраст, докторите на науките, хабилитираните учени в ИОНХ, член-кореспондентите и академиците остават

членове на научния съвет до края на мандата му, при условие че не се нарушават изискванията на чл. 8, ал. 3.

Член 22. Атестиране

Институтът извършва периодично атестиране на учените, научно-техническия, научно-помощния и административния персонал на ИОНХ по критерии и методика, утвърдени от Общото събрание на БАН, допълнени съобразно научната област от Научния съвет на ИОНХ.

(1) Научният съвет на ИОНХ избира Атестационна комисия с председател научния секретар.

(2) Атестационната комисия може да предлага повишаване в степен, понижаване в степен или освобождаване, както и да прояви инициатива за обявяване на конкурс за академична длъжност.

(3) Атестационната комисия изразява мнение при удължаване на трудовия договор на хабилитираните учени след навършване на пенсионна възраст, съгласно действащия правилник.

(4) Правните последици от оценката на дейността на учения се определят от закона и Устава на БАН.

Член 23. Конкурси за академични длъжности

ИОНХ обявява конкурси за академични длъжности по решение на Научния съвет. Предложения за обявяване на конкурси се правят при следния ред:

(1) Предложения за обявяване на конкурс за академичната длъжност „професор” се прави от Директора.

(2) Предложения за обявяване на конкурс за академичната длъжност „доцент” се прави от Директора.

(3) Предложения за обявяване на конкурс за „главен асистент” се правят от Директора или Ръководителя на лаборатория.

(4) Всички конкурси се обявяват в Държавен вестник и на сайта на БАН и ИОНХ.

Член 24. Обучение на докторанти

(1) В ИОНХ могат да се обучават редовни или задочни докторанти по държавна поръчка или в рамките на изпълнение на проекти. Във втория случай решение за обявяване на докторантски конкурси се взема от Научния съвет на ИОНХ.

(2) Всички конкурси за редовни и задочни докторантури се обявяват в Държавен вестник и на сайта на БАН и ИОНХ.

(3) Всички редовни и задочни докторанти се зачисляват след конкурсни изпити. При зачисляване докторантите подписват типови договори с ИОНХ.

(4) В ИОНХ могат да се обучават докторанти на свободна подготовка. Решението за зачисляване на докторант на свободна подготовка се взема от Научния съвет на ИОНХ след предложение от Колоквиум на ИОНХ.

(5) Докторските програми се осъвременяват в началото на акредитационния период. На заседание, хабилираните лица по специалността на докторската програма обсъждат, актуализират и предлагат промени в нея, които се внасят за гласуване на Научния съвет на ИОНХ.

Член 25. Трудовоправни отношения

(1) Трудовоправните отношения в ИОНХ се осъществяват съгласно съществуващите закони, постановления и нормативни документи.

(2) Синдикалната дейност в ИОНХ се извършва съгласно съществуващите

нормативни документи.

(3) Правата и задълженията на отделните категории длъжности са регламентирани със съответни длъжностни характеристики.

Член 26. Дейности в полза на трети юридически или физически лица
Служители на ИОНХ могат да извършват изследователска, сервизна и експертна дейност в полза на трети физически или юридически лица като използват за това законоустановеното работно време и/или материална база, предоставена за ползване от ИОНХ, само ако тази дейност е регламентирана с решение на ръководните органи на държавата и на БАН и/или се осъществява в рамките на писмени договорни отношения с ИОНХ, представляван от Директора. Отклоненията от това задължение са нарушения на трудовите правоотношения и се санкционират в съответствие с Кодекса на труда.

Член 27. Взаимоотношение на ИОНХ с други организации

ИОНХ може да се обединява функционално за осъществяване на обща стратегия в определени научни области, за изграждане и поддържане на съвместна научна инфраструктура, за изработване на общи научни решения, за управление на съвместна научна дейност и др.

(1) ИОНХ на доброволни начала може формира с други самостоятелни научни звена на БАН съвети на директорите в определено научноизследователско направление или на териториален принцип.

(2) Съветите на директорите съдействат за координацията и интеграцията на дейността на научните звена по:

1. Разработване на анализи, прогнози, стратегии, проекти и програми на научните звена за развитие на съответните научноизследователски направления.

2. Създаване на интердисциплинарни научни обединения и проекти за развитие и поддържане на инфраструктура за съвместно ползване.

3. Решаване на общи въпроси относно ползваната от тях материална база и научна инфраструктура.

Член 28. ИОНХ може да създава национални координационни съвети, асоциации, научни дружества и комитети по отделни или комплексни научни направления и да участва в такива. Решение за такова участие взема Научният съвет на ИОНХ.

Член 29. С решение на Научния съвет на ИОНХ могат да се създават самостоятелно или съвместно с висши училища и други организации от страната и чужбина:

1. Постоянни или временни изнесени (регионални) лаборатории или проблемни групи за изследване и решаване на регионални проблеми, за научно обслужване по договор на стопански, социални и други дейности на териториални общности.

2. Семинари, курсове и др. за подготовка и за повишаване на квалификацията на наши и чуждестранни научни кадри.

Член 30. (1) С решение на Управителния съвет на БАН могат да се създават регионални академични центрове като обединения на доброволен принцип на института с други научни организации, висши училища, стопански предприятия и организации, държавни и общински органи и други организации от съответните региони на страната, както и техни чуждестранни партньори.

(2) Организацията и дейността на регионалните академични центрове и на

академичната мрежа се уреждат в правилник, приет от Общото събрание на БАН по предложение на Управителния съвет на БАН.

Член 31. ИОНХ и нейни учени в рамките на своята компетентност и в съответствие с чл. 2 от Устава на БАН могат:

1. Да установяват връзки и сътрудничество с академии, висши училища, други научни звена и учени от страната и чужбина.

2. Да членуват в международни научни асоциации, организации, дружества и др. и да сътрудничат с тях.

Член 32. ИОНХ може:

1. Да извършва обмен на наши и чужди учени и да ги привличат за работа по тематика от взаимен интерес.

2. Да извършва обмен на наши и чужди учени за временна работа и за повишаване на квалификацията им.

3. Да участва в специализирани информационни системи и звена от страната и чужбина и да получава необходимото им информационно обслужване.

5. ФИНАНСИРАНЕ И БЮДЖЕТ

Член 33. Финансовата дейност на института се осъществява по реда, установен от Устава на БАН.

Член 34. В осъществяване на финансовата дейност Директорът се подпомага от главния счетоводител, който има права и задължения, съгласно Наредбата за главните счетоводители.

Член 35. За изпълнение на извънпланови научни задачи институтът може да сключва договори с външни възложители – министерства, ведомства, стопански организации, национални и международни научни организации и фондации и др. Постъпленията по тези договори се използват за финансиране на договорните разработки, за допълнително заплащане на изпълнителите по договорните задачи по установения ред и за разширяване на материално-техническата база на института. Договорите се сключват съгласно правилата на ИОНХ за сключване на договори с външни организации.

(1) Кандидатстването, изпълнението, отчитането и заплащането на труда на учените и другия персонал в ИОНХ – БАН, участващи в изпълнение на проекти в рамковите програми на ЕК и международни изследователски програми и проекти се осъществява съобразно Правилата за кандидатстване, изпълнение и отчитане на международни проекти за приложение на Правилника за сключване на договори за научно-приложни проекти/задачи от постоянните научни звена с външни възложители (приет от ОС на БАН).

(2) Допълнително заплащане на изпълнителите в зависимост от характера на дейностите по проекта става по месечни препоръчителни ставки, определени от ЕК, при отчитане на корекционния коефициент за България.

Член 36. Сервизната дейност на ИОНХ се ръководи от ръководителя на съответната лаборатория или упълномощено от Директора лице и се извършва от определени от тези лица служители. Тази дейност се осъществява съгласно Правилника за сервизната дейност на ИОНХ и Правилника на ИОНХ за сключване на договори с външни организации.

Член 37. Институтът има право да ползва целево част от финансовите

постъпления, както и в пълен размер реализираните в института бюджетни икономии (без икономии от фонд „Работна заплата” и стипендии) съгласно действащите за страната нормативни документи и Правилниците на ИОНХ за сервизна дейност и за сключване на договори с външни организации.

6. ИМУЩЕСТВО

Член 38. ИОНХ има право на собственост върху терени, сгради, машини, съоръжения, апаратура, обзавеждане, книги, ценни книжа и други вещни права, които са придобили със собствени средства, чрез дарение, завещание или по друг възмезден или безвъзмезден начин.

Институтът управлява и стопанисва предоставените му и придобити основни и оборотни средства и специални фондове съобразно тяхното предназначение съгласно Устава на БАН и законовите разпоредби.

(1) На ИОНХ може да се предостави чрез договор правото на ползване на имущество на БАН по реда на правилата, приети на основание на чл. 78 от Устава на БАН.

(2) БАН не може да взема наем за движимо и недвижимо имущество, ползвано от ИОНХ.

Член 39. (1) Ползването на недвижими и движими вещи, придобити по дарение или завещание, и разпоредането с тях се осъществява съобразно изричната воля на дарителя или завещателя.

(2) При отсъствие на изрична воля на дарителя или завещателя решения се вземат от Научния съвет на ИОНХ, а ако такъв липсва – от Общото събрание на БАН.

Член 40. ИОНХ няма право да се разпореждат с недвижимите и движимите вещи, вземанията и другите права, които са собственост на академията по смисъла на чл. 69, ал. 1 от Устава на БАН.

Член 41. (1) Българската академия на науките не отговаря за задълженията на ИОНХ, както и те не отговарят за задълженията на академията и на други нейни самостоятелни звена.

(2) По решение на Общото събрание на БАН в изключителни случаи академията може да обезпечава задължения, поети от ИОНХ, и да отговаря за техни задължения.

Член 42. (1) ИОНХ, с цел осигуряване и подпомагане на научната дейност, може да образува търговски дружества и други организации, чиито предмет на дейност е свързан с провежданите научни изследвания и прилагането на научните резултати, както и да участват в такива.

(2) Директор, заместник-директорите и научния секретар на ИОНХ и ръководителите на другите самостоятелни звена не могат да бъдат членове на органи на управление и контрол на търговски дружества и други подобни, извършващи търговска дейност, освен ако представляват съответните звена.

Член 43. (1) Бюджетът на ИОНХ се формира от определената им от ОС на БАН субсидия, от приходи от изследователска дейност и от други източници.

(2) ИОНХ създава обособена партия „Интелектуална собственост“, която се формира от приходи от реализирането на интелектуална собственост. Като част от партията „Интелектуална собственост“ се обособява фонд „Издателска дейност“, който се формира от реализирането на научните издания и може да се ползва само за издателска дейност.

Член 44. (1) Българската академия на науките поощрява спомоществователството от български и чуждестранни физически и юридически лица чрез учредяване на фондации, фондове, награди, стипендии, включително поименни, и осигурява целесъобразното им използване.

(2) Целите на спомоществователството и дарителството и резултатите от тях, както и цялата дейност, свързана със събиране и изразходване на средствата, са открити за обществен контрол и се публикуват годишни отчети за посочените дейности.

7. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 45. Кореспонденция

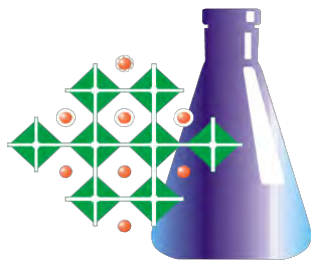
(1) Постъпилата кореспонденция след завеждането ѝ във входящия дневник се докладва на Директора, а при отсъствието му на Зам. директора, който с резолюция определя изпълнителя и дава указания.

(2) Оригиналите на постъпилата кореспонденция, издадените заповеди, както и копия от изходящата кореспонденция, планове, отчети и др. се съхраняват в администрацията на ИОНХ по установената от БАН номенклатура.

Член 46. Печат, лого, отличия

(1) Институтът има свой кръгъл печат с надпис *Българска академия на науките* и в средата *Институт по обща и неорганична химия*. Печатите се съхраняват от определени със заповед от Директора длъжностни лица.

(2) Логото на ИОНХ е:



(3) Отличията на ИОНХ са:

- Почетен знак на ИОНХ I степен.
- Почетен знак на ИОНХ.
- Грамоти.

Член 47. Експертни оценки и становища, давани от служители на ИОНХ

(1) Всички експертни оценки и становища, давани от работещи в ИОНХ в качеството им на служители на БАН, във връзка с общонационални или регионални проблеми, проекти и дейности, които се изготвят и предоставят от името на ИОНХ, следва да бъдат одобрявани от Научния съвет на Института.

(2) В случай, че не бъдат представени или одобрени от Научния съвет на ИОНХ, в становищата или оценките следва изрично да се отбележи, че те са лично мнение на съответните експерти и не ангажират ИОНХ-БАН.

Член 48. Бюлетин на ИОНХ

ИОНХ издава непериодичното електронно издание *Бюлетин на ИОНХ*, в което се отразяват решенията на ръководството, решенията на Научния съвет, промените в кадровия състав, важни събития от живота на института и друга актуална информация. Главният редактор и редакторите на Бюлетина на ИОНХ се назначават от Директора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият правилник за устройството, дейността и управлението на Института по обща и неорганична химия при БАН е съставен на основание Закона на БАН, Устава на БАН и съществуващите разпоредби.

2. С отделни правилници се регламентират отделни специфични дейности на Института, като: изпълнение на договори с външни възложители, осъществяване на сервизна дейност, условия на труд, трудова дисциплина, участие на пенсионирани хабилитирани учени в научната дейност и др.

3. Правилникът е бил предложен за обсъждане от колектива на ИОНХ и в него са включени направените при обсъждането и приети предложения. Настоящият правилник е приет от Общото събрание на учените при ИОНХ на 14.12.1994 г. с протокол №4, изменен и допълнен от Общото събрание на учените при ИОНХ на 07.02.2007 г. с Протокол № 07/2007, на 08.10.2008 г., с Протокол № 12/2008 и 22.07.2008 г. с Протокол № 14/2009, Протокол №30/2012, Протокол №32/2014, Протокол №47/2019 г., Протокол № 54/2022 г., Протокол №58/29.11.2023 г.